



Bulletin départemental n°248

Du 1^{er} juin 2017



Sommaire:

Pôle académique des bourses :

Campagne de vérification des ressources et des transferts de bourses du 2nd degré lycée—année scolaire 2017-2018

Pôle des élèves :

Appel à projets ADOSEN

Pôle 1er degré :

Appel à candidature sur poste à profil pour le centre pénitentiaire d'Avignon-Le Pontet



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Avignon, le 30 mai 2017

Le Directeur académique
des services de l'éducation nationale de Vaucluse

à

Mesdames et Messieurs les proviseurs
Mesdames et Messieurs
les directeurs d'établissement privé

s/c de Messieurs les Directeurs académiques
des services de l'éducation nationale
- des Bouches-du-Rhône
- des Alpes-de-Haute-Provence
- des Hautes-Alpes



académie
Aix-Marseille

direction des services
départementaux
de l'éducation nationale
Vaucluse

POLE ACADEMIQUE DES
BOURSES NATIONALES

Dossier suivi par

Christine MERCIER
Téléphone
04 90 27 76 77
Fax
04 90 27 76 38
Mél
christine.mercier
@ac-aix-marseille.fr

Stéphanie ARIZZOLI
Téléphone
04 90 27 76 16
Fax
04 90 27 76 38
Mél
pole.bourses
@ac-aix-marseille.fr

49 rue Thiers
84077 Avignon

Horaires d'ouverture :
8h30 – 12h
13h30 – 16h30

Accès personnes à
mobilité réduite :
26 rue Notre Dame
des 7 douleurs

Objet : Bourses nationales d'études du second degré de lycée
Année scolaire 2017-2018

Conditions de vérification de ressources et de transfert

Réf. : Décret n°2016-328 du 16 mars 2016
Cirulaire n°2017-061 du 3 avril 2017

PJ : Imprimé « vérification de ressources »
Imprimé « transfert à l'intérieur de l'académie avec vérification de ressources »
Imprimé « transfert à l'extérieur de l'académie avec vérification de ressources »
Imprimé « transfert à l'intérieur de l'académie sans vérification de ressources »
Imprimé « transfert à l'extérieur de l'académie sans vérification de ressources »
Bordereau d'envoi des vérifications de ressources
Bordereau d'envoi des transferts de bourses

J'ai l'honneur de vous faire connaître les instructions relatives aux conditions de vérification de ressources et de transfert telles qu'elles sont déterminées par la réglementation.

La vérification de ces conditions s'effectuera en référence au barème national de l'année scolaire 2017-2018, à savoir les ressources figurant sur la ligne revenu fiscal de référence de l'avis d'imposition 2016 relatif aux revenus de l'année 2015.

Les réexamens de situation, qu'ils soient à l'initiative du service ou à la demande de la famille, ne s'effectuent **qu'à la rentrée scolaire** et doivent me parvenir au plus tard à la date fixée ci-après. Je vous demande de veiller à ce que tous les élèves concernés devant faire l'objet d'une vérification de ressources ou d'un transfert soient en mesure de déposer un dossier dans les délais requis (sans attendre la date butoir) et **au plus tard le 18 octobre 2017.**

Vous remettrez à chaque famille concernée les imprimés joints à la présente note.

1) ELEVES SOUMIS A « VERIFICATION DE RESSOURCES »

Sont concernés les élèves boursiers nationaux :

- issus d'une classe du premier cycle en lycée et admis dans le second cycle (exemple : élève de 3^{ème} préparatoire aux formations professionnelles « prépa pro » en lycée et admis en CAP ou en 2nde PRO) ;
- admis à redoubler ;
- changeant d'orientation ;
- préparant une formation complémentaire de niveau IV ou V en un an ;
- préparant une mention complémentaire au diplôme déjà obtenu ;
- titulaires d'un CAP et préparant un autre CAP en un an ;
- titulaires d'un baccalauréat et préparant un autre baccalauréat en un an ;
- sollicitant un rétablissement de bourse, uniquement pour les élèves boursiers en 2016-2017 dont la bourse a été supprimée au cours de l'année scolaire 2016-2017 ;
- issus d'un dispositif relevant de la MLDS et admis en CAP ou 2nde PRO ;
- à la demande de la famille, lorsque la situation familiale a évolué favorablement ou défavorablement de façon durable entre l'année des revenus pris en considération initialement et l'année 2015 ;
- à la demande de la famille, dans le cadre d'une modification de résidence exclusive de l'enfant par décision de justice.

Vous remettrez à chaque famille concernée un imprimé **de couleur bleue « vérification de ressources »**. Elle devra également renseigner le questionnaire « pour une étude rapide de vos droits » en fournissant tous les justificatifs utiles pour chaque rubrique concernée.

Pour la transmission à mes services, vous utiliserez les seuls bordereaux « vérification de ressources ». Les noms et prénoms des élèves y figureront par ordre alphabétique.

2) ELEVES NON SOUMIS A « VERIFICATION DE RESSOURCES »

- Elèves boursiers nationaux de lycée admis au niveau supérieur.
Ces élèves n'ont pas à présenter de nouveaux dossiers, la reconduction est automatique.

3) TRANSFERT HORS DE VOTRE ETABLISSEMENT

A) Sans vérification de ressources :

Sont concernés les élèves du paragraphe 2.

A l'intérieur de l'académie, vous remettrez un seul **imprimé rose « transfert à l'intérieur de l'académie »**.

A l'extérieur de l'académie, vous remettrez en double exemplaire un **imprimé jaune « transfert à l'extérieur de l'académie »**.

B) Avec vérification de ressources :

Sont concernés les élèves du paragraphe 1.

A l'intérieur de l'académie, vous remettrez un **imprimé rose** :
« transfert à l'intérieur de l'académie avec vérification de ressources »

A l'extérieur de l'académie, vous remettrez en double exemplaire **un imprimé jaune** :
« transfert à l'extérieur de l'académie avec vérification de ressources »

Très signalé:

Pour les transferts extérieurs à l'académie: il appartient à l'établissement d'origine de me transmettre les imprimés complétés, avec les bordereaux correspondants.

Pour les transferts intérieurs à l'académie (04-05-84-13) : il appartient à l'établissement d'accueil de me transmettre les imprimés complétés, avec les bordereaux correspondants.

4) REMARQUES

Vous voudrez bien reprographier les imprimés joints et **reproduits au format A3 en respectant les couleurs par type de dossier.**

Tous les élèves boursiers doivent être informés de ces formalités avant le 8 juillet 2017.

5) DELAI DE TRANSMISSION

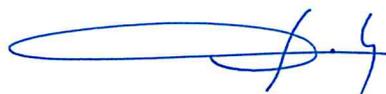
Pour tous types de demandes, la date limite de dépôt de dossiers est fixée au **18 octobre 2017.**

J'insiste sur le fait que les demandes transmises hors délai ne seront pas instruites et que la bourse ne sera pas reconduite.

Seules, les demandes de transfert avec changement d'orientation pour les élèves de seconde, première et terminale générale ou professionnelle intervenant en cours d'année scolaire pourront conduire à un réexamen des ressources après le **18 octobre 2017.**

Les dossiers seront transmis sous bordereau au plus tard le **20 octobre 2017 sans attendre la date butoir.** Les noms et prénoms des élèves y figureront par ordre alphabétique.

Je vous remercie du soin que vous apporterez à la gestion de ces dossiers, en vérifiant que l'intégralité des rubriques a été renseignée par les familles et que les pièces justificatives utiles ont bien été jointes.



Christian PATOZ

**VERIFICATION DE RESSOURCES
(V. R)**

A COMPLETER PAR LA FAMILLE

CANDIDAT BOURSIER : NOM N° INE :

PRENOM Date de naissance

Masculin Féminin Nationalité :

REPRESENTANT LEGAL:

Monsieur Madame Monsieur et Madame

NOM :

PRENOM : TELEPHONE :

ADRESSE :
.....
.....

CADRE RESERVE au CHEF D'ETABLISSEMENT

N° établissement

Nom et adresse de l'établissement :

..... |.....
.....

MOTIF DU DEPOT :

Redoublement

Changement de situation

Changement d'orientation

Rétablissement uniquement pour les élèves dont la bourse a été supprimée en 2016-2017

■ Année scolaire 2016/2017 : Classe :

■ Bourse au mérite : OUI - NON

■ Année scolaire 2017/2018 : Classe :

■ Interne : OUI NON

RESERVE ADMINISTRATION

NOMBRE D'ENFANTS :

TOTAL RESSOURCES :

Date d'effet

POUR UNE ETUDE RAPIDE DE VOS DROITS :

REPONDEZ AUX QUESTIONS CI-APRES, POUR VOUS ET VOTRE CONJOINT :

VOUS (DEMANDEUR)	CONJOINT CONCUBIN
PROFESSION	PROFESSION

1 - Travaillez – vous ?

- êtes-vous salarié :

OUI NON

OUI NON

OUI NON

OUI NON

2 - Etes-vous au chômage ?

Depuis quelle date :

OUI NON

OUI NON

|_|_|_|_|_|_|_|

|_|_|_|_|_|_|_|

(Joindre l'attestation de Pôle Emploi précisant la date de la perte d'emploi
OU la notification de refus ou de fin de droit).

3 - Etes-vous pensionné(e) ?

Depuis quelle date :

OUI NON

OUI NON

|_|_|_|_|_|_|_|

|_|_|_|_|_|_|_|

Accident du travail Invalidité, maladie Pension Adulte Handicapé Retraite civile ou militaire
(Joindre copie du dernier avis de paiement ainsi que celui des ou de la caisse(s) complémentaire(s)).

4 - Etes-vous divorcé(e) ou séparé(e) ?

Depuis quelle date :

OUI NON

OUI NON

|_|_|_|_|_|_|_|

|_|_|_|_|_|_|_|

(Joindre toute pièce officielle précisant qui a la garde des enfants).

5 - Etes – vous veuf(ve) ?

Date du décès du conjoint :

OUI NON

|_|_|_|_|_|_|_|

IMPORTANT :

ENGAGEMENT DE LA FAMILLE

- Je reconnais avoir été informé(e) que quiconque aura fourni sciemment des renseignements inexacts ou incomplets dans la présente déclaration, en vue d'obtenir un paiement ou un avantage indu, sera puni d'un emprisonnement de un à quatre ans et d'une amende de 2000 à 4000 € ou de l'une de ces deux peines seulement (loi N° 68-690 du 31 juillet 1968, art.22) ; que toute insuffisance ou inexactitude volontaire entraînera sans autre formalité le rejet de la présente demande.

- Je m'engage à faire connaître à l'Administration tout changement important (positif ou négatif) qui pourrait survenir dans les ressources ou dans les charges de ma famille.

Date :

Signature du responsable légal :

Date limite de dépôt de dossier : 18 octobre 2017

OBSERVATIONS :

Date :

Visa du chef d'établissement :

**A TRANSMETTRE A LA DSDEN PAR L'ETABLISSEMENT
D'ACCUEIL**

**TRANSFERT DE BOURSE A L'INTERIEUR DE L'ACADEMIE
AVEC VERIFICATION DE RESSOURCES**

A COMPLETER PAR LA FAMILLE :

CANDIDAT BOURSIER : NOM

N° I.N.E

PRENOM

Date Naissance

Masculin

Féminin

Nationalité

REPRESENTANT LEGAL :

Monsieur et Madame

Monsieur

Madame

NOM :

PRENOM :

Téléphone.....

ADRESSE :

ETABLISSEMENT D'ORIGINE

N° établissement : _____

Nom et Adresse : _____

Classe d'origine : _____

DATE DU DERNIER PAIEMENT : _____

ETABLISSEMENT D'ACCUEIL :

N° établissement : _____

Nom et Adresse : _____

Classe d'accueil : _____

DATE D'EFFET DU TRANSFERT : _____

RESERVE ADMINISTRATION

NOMBRE D'ENFANTS :

TOTAL RESSOURCES :

Date d'effet

POUR UNE ETUDE RAPIDE DE VOS DROITS :

REPONDEZ AUX QUESTIONS CI-APRES, POUR VOUS ET VOTRE CONJOINT :

VOUS (DEMANDEUR)	CONJOINT CONCUBIN
PROFESSION	PROFESSION

1 - Travaillez – vous ?

- êtes-vous salarié :

OUI NON OUI NON
OUI NON OUI NON

2 - Etes-vous au chômage ?

Depuis quelle date :

OUI NON OUI NON
|_|_|_|_|_| |_|_|_|_|_|_|

(Joindre l'attestation de Pôle Emploi précisant la date de la perte d'emploi
OU la notification de refus ou de fin de droit).

3 - Etes-vous pensionné(e) ?

Depuis quelle date :

OUI NON OUI NON
|_|_|_|_|_| |_|_|_|_|_|_|

Accident du travail Invalidité, maladie Pension Adulte Handicapé Retraite civile ou militaire
(Joindre copie du dernier avis de paiement ainsi que celui des ou de la caisse(s) complémentaire(s)).

4 - Etes-vous divorcé(e) ou séparé(e) ?

Depuis quelle date :

OUI NON OUI NON
|_|_|_|_|_| |_|_|_|_|_|_|

(Joindre toute pièce officielle précisant qui a la garde des enfants).

5 - Etes – vous veuf(ve) ?

Date du décès du conjoint :

OUI NON
|_|_|_|_|_|

IMPORTANT :

ENGAGEMENT DE LA FAMILLE

- Je reconnais avoir été informé(e) que quiconque aura fourni sciemment des renseignements inexacts ou incomplets dans la présente déclaration, en vue d'obtenir un paiement ou un avantage indu, sera puni d'un emprisonnement de un à quatre ans et d'une amende de 2000 à 4000 € ou de l'une de ces deux peines seulement (loi N° 68-690 du 31 juillet 1968, art.22) ; que toute insuffisance ou inexactitude volontaire entraînera sans autre formalité le rejet de la présente demande.

- Je m'engage à faire connaître à l'Administration tout changement important (positif ou négatif) qui pourrait survenir dans les ressources ou dans les charges de ma famille.

Date :

Signature du responsable légal :

Date limite de dépôt de dossier : **18 octobre 2017**
(sauf pour les transferts intervenant en cours d'année scolaire)

OBSERVATIONS :

Date :

Visa du chef d'établissement d'accueil :

**A TRANSMETTRE A LA DSDEN PAR L'ETABLISSEMENT
D'ORIGINE**

**TRANSFERT DE BOURSE A L'EXTERIEUR DE L'ACADEMIE
AVEC VERIFICATION DE RESSOURCES**

QUESTIONNAIRE A COMPLETER PAR LA FAMILLE :

CANDIDAT BOURSIER : NOM N° I.N.E
PRENOM Date Naissance :.....
 Masculin Féminin Nationalité

REPRESENTANT LEGAL

Monsieur et Madame Monsieur Madame

NOM :
PRENOM : Téléphone.....
ADRESSE :.....
.....

ETABLISSEMENT D'ORIGINE : n° établissement : _____

Nom et Adresse :

Classe d'origine : _____

DATE DU DERNIER PAIEMENT :

ETABLISSEMENT D'ACCUEIL : n° établissement : _____

Nom et Adresse :

Classe d'accueil : _____

DATE D'EFFET DU TRANSFERT :

IMPORTANT :

ENGAGEMENT DE LA FAMILLE

- Je reconnais avoir été informé(e) que quiconque aura fourni sciemment des renseignements inexacts ou incomplets dans la présente déclaration, en vue d'obtenir un paiement ou un avantage indu, sera puni d'un emprisonnement de un à quatre ans et d'une amende de 2000 à 4000 € ou de l'une de ces deux peines seulement (loi N° 68-690 du 31 juillet 1968, art.22) ; que toute insuffisance ou inexactitude volontaire entraînera sans autre formalité le rejet de la présente demande.

- Je m'engage à faire connaître à l'Administration tout changement important (positif ou négatif) qui pourrait survenir dans les ressources ou dans les charges de ma famille.

Date :

Signature du responsable légal :

Date limite de dépôt de dossier : **18 octobre 2017**
(sauf pour les transferts intervenant en cours d'année scolaire)

OBSERVATIONS :

Date :

Visa du chef d'établissement d'origine :

**A TRANSMETTRE A LA DSDEN PAR L'ETABLISSEMENT
D'ORIGINE**

**TRANSFERT DE BOURSES A L'EXTERIEUR DE L'ACADEMIE
SANS VERIFICATION DE RESSOURCES**

A COMPLETER PAR LA FAMILLE :

CANDIDAT BOURSIER:

NOM

N° INE :

PRENOM

Date Naissance

Masculin

Féminin

Nationalité

REPRESENTANT LEGAL :

Monsieur

Madame

NOM :

PRENOM :

Téléphone.....

ADRESSE :

ETABLISSEMENT D'ORIGINE :

N° établissement :

Nom et Adresse

.....
.....

Classe d'origine :

DATE DU DERNIER PAIEMENT :

ETABLISSEMENT D'ACCUEIL :

Nom et Adresse

.....
.....
.....

Classe d'accueil :

DATE D'EFFET DU TRANSFERT :

IMPORTANT :

ENGAGEMENT DE LA FAMILLE

●Je reconnais avoir été informé que quiconque aura fourni sciemment des renseignements inexacts ou incomplets dans la présente déclaration, en vue d'obtenir un paiement ou avantage indu, sera puni d'un emprisonnement de un à quatre ans et d'une peine d'amende de 2 000 à 4 000 € ou de l'une de ces deux peines seulement (loi n°68-690 du 31 juillet 1968, art 22) ; que toute insuffisance ou inexactitude volontaire entraînera sans autre formalité le rejet de la présente demande.

●Je m'engage à faire connaître à l'Administration tout changement important qui pourrait survenir dans les ressources ou dans les charges et de la composition de ma famille.

Date :.....

signature du responsable légal :

Date limite de dépôt de dossier : **18 octobre 2017**
(sauf transfert intervenant en cours d'année scolaire)

OBSERVATIONS :

Date.....

Visa du Chef d'établissement d'origine:

**A TRANSMETTRE A LA DSDEN PAR L'ETABLISSEMENT
D'ACCUEIL**

**TRANSFERT DE BOURSES A L'INTERIEUR DE L'ACADEMIE
SANS VERIFICATION DE RESSOURCES**

A COMPLETER PAR LA FAMILLE :

CANDIDAT BOURSIER :

NOM

N° INE :

PRENOM

Date Naissance

Masculin

Féminin

Nationalité

REPRESENTANT LEGAL :

Monsieur

Madame

NOM :

PRENOM :

Téléphone.....

ADRESSE :

ETABLISSEMENT D'ORIGINE :

N° établissement :

Nom et Adresse

.....
.....
.....

Classe d'origine :

DATE DU DERNIER PAIEMENT :

ETABLISSEMENT D'ACCUEIL :

N° établissement :

Nom et Adresse

.....
.....
.....

Classe d'accueil :

DATE D'EFFET DU TRANSFERT :

IMPORTANT :

ENGAGEMENT DE LA FAMILLE

●Je reconnais avoir été informé que quiconque aura fourni sciemment des renseignements inexacts ou incomplets dans la présente déclaration, en vue d'obtenir un paiement ou avantage indu, sera puni d'un emprisonnement de un à quatre ans et d'une peine d'amende de 2 000 à 4 000 € ou de l'une de ces deux peines seulement (loi n°68-690 du 31 juillet 1968, art 22) ; que toute insuffisance ou inexactitude volontaire entraînera sans autre formalité le rejet de la présente demande.

●Je m'engage à faire connaître à l'Administration tout changement important qui pourrait survenir dans les ressources ou dans les charges et de la composition de ma famille.

Date :.....

signature du responsable légal :

Date limite de dépôt de dossier : **18 octobre 2017**
(sauf transfert intervenant en cours d'année scolaire)

OBSERVATIONS :

Date.....

Visa du Chef d'établissement d'accueil:



Le Directeur académique
DSDEN DU VAUCLUSE
49 Rue Thiers
84077 - AVIGNON

Objet : Appel national à projets pédagogiques

Madame, Monsieur le Directeur Académique,

L'ADOLEN - Prévention Santé MGEN, association agréée par le ministère de l'Éducation Nationale, agit aux côtés de la communauté éducative pour le bien-être des élèves autour des sujets de santé, de citoyenneté et de solidarité.

Elle fonde ses actions sur trois piliers : la création d'outils pédagogiques spécifiques (ex : www.filgood-sante.fr), l'intervention en milieu scolaire par le biais de ses militants ou de volontaires en service civique et la valorisation des initiatives pédagogiques des équipes éducatives.

C'est pour renforcer ce dernier pilier que l'association lance cette semaine un **Appel national à Projets Pédagogiques pour l'année scolaire 2017/2018.**

Les candidatures sont ouvertes dès à présent et ce jusqu'au 20 Octobre 2017.

Les établissements désirant mener un projet pourront soumettre leurs demandes de financement à l'ADOLEN, à travers un formulaire en ligne disponible sur <http://www.appelprojetspedagogiques.fr>. Vous y trouverez aussi l'ensemble des modalités de candidature et les critères d'éligibilité.

L'appel à projets pédagogiques de l'ADOLEN constitue pour les établissements une occasion de mener une action d'ampleur pour leurs élèves, et de lui donner une forte visibilité. Il représente aussi un catalyseur des dynamiques et initiatives portées par le personnel éducatif et est garant d'une grande crédibilité des projets menés.

L'ADOLEN a déterminé comme thématiques éligibles : **la citoyenneté, l'égalité filles/garçons, l'accès à la culture et la santé**. Nous attachons une importance forte aux projets porteurs de sens et des valeurs de laïcité et d'égalité. Notre appel à projets entend répondre pleinement à cet objectif en récompensant des initiatives locales qui souhaitent avancer dans la même direction. Par cet appel nous entendons aussi valoriser l'engagement de ces personnels éducatifs dans et pour la société.

L'ADOLEN réserve une somme de 30 000€ pour financer ces projets pédagogiques. En plus de l'aide financière, l'association pourra apporter une aide aux projets grâce à l'appui de nos militants et assurera une valorisation des initiatives par le biais de notre site internet (<http://adosen-sante.com/>).

Nous vous invitons dès lors à relayer l'appel à projets pédagogiques auprès des établissements scolaires et à communiquer sur cette nouvelle action de l'ADOSEN - Prévention Santé MGEN visant à encourager et valoriser l'innovation pédagogique et les prises d'initiatives éducatives pour le bien-être des élèves.

Je vous prie de recevoir, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments les plus sincères.

Eric CHENUT
Président de l'ADOSEN – Prévention Santé MGEN

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Eric Chenut', with a horizontal line underneath it.

P1D – 01-06-2017

**Appel à candidature sur poste à profil
Année scolaire 2017/2018**

Enseignant spécialisé – Centre pénitentiaire d'Avignon – Le Pontet

Destinataires : enseignants du 1^{er} degré

Dossier suivi par : Dalila BROOKS (04.90.27.76.27)
Eva NEVES DA ROCHA (04.90.27.76.68)

J'attire votre attention sur l'appel à candidature sur le poste à profil d'enseignant spécialisé au centre pénitentiaire d'Avignon - Le Pontet.

Seuls les personnels titulaires et remplissant les conditions exigées dans la fiche de poste (en pièce jointe) peuvent postuler selon la procédure suivante :

- adresser une fiche de candidature et une lettre de motivation à la DSDEN 84
- le dossier de candidature dûment complété et signé devra être transmis au supérieur hiérarchique **pour le lundi 12 juin 2017**, délai de rigueur, accompagné des pièces justificatives demandées.

Le supérieur hiérarchique fera parvenir le dossier revêtu de son avis, à la direction académique - Pôle 1^{er} degré - **pour le mercredi 14 juin 2017**.

Une convocation à une commission d'entretien sera adressée au candidat via I-Prof.

Recommandation :

- **L'entretien a pour objectif de s'assurer que le candidat maîtrise les connaissances et compétences nécessaires pour une bonne prise de poste.**
- **La candidature sur un poste à profil nécessite une démarche préalable du candidat, de recherche d'information sur le poste. Il convient de prendre l'attache du directeur de l'établissement ou de l'IEN, afin d'identifier les éventuelles spécificités (sujétion spéciale, par exemple) et de prendre connaissance du projet de l'établissement.**
- **L'entretien de recrutement dure environ 30 minutes**

Signataire : Gabriel DUBOC, chef du pôle 1^{er} degré / Moyens - RH

FICHE DE POSTE

Enseignant spécialisé Centre pénitentiaire d'Avignon-Le Pontet

Référence : convention et circulaire sur l'enseignement en milieu pénitentiaire:

NOR : MENE 1135249C,
circulaire n°2011-239 du 8-12-2011.
MEN-DGESCO A1-3/ JUS-DAP

Spécificités de la mission :

L'enseignement est intégré à chacune des étapes du parcours de réinsertion des détenus, depuis l'accueil où le repérage de l'illettrisme est systématique jusqu'à la préparation à la sortie.

Ainsi, l'enseignement s'inscrit dans la mission essentielle de service public d'éducation qui est :

- de développer à tous les niveaux de formation une approche différenciée du public, avec une attention particulière pour les personnes sans qualification et les jeunes majeurs,
- de permettre aux personnes d'acquérir, outre les savoirs fondamentaux, les repères, et références indispensables à l'exercice de responsabilités citoyennes,
- de préparer les diplômes ou si besoin, de chercher les moyens de validation des acquis les plus pertinents pour chaque personne dans un objectif de réinsertion.
- D'être partie prenante du parcours avenir pour les élèves mineurs.

L'équipe pédagogique est constituée de 4 professeurs des écoles, dont un assure la fonction de responsable local de l'enseignement.

Conditions de candidature et de recrutement :

Etre enseignant du 1^{er} degré dans le département du Vaucluse.

La priorité sera accordée aux enseignants polyvalents et/ou ayant pratiqué des méthodes individualisées qui possèdent un diplôme permettant l'enseignement spécialisé (CAPA-SH ou 2CA-SH option F) **ou** ont une expérience professionnelle dans des établissements difficiles ou en formation d'adultes.

La nomination est prononcée à titre provisoire la première année, l'enseignant restant titulaire du poste précédent qu'il peut réintégrer à l'issue de l'année.

Procédure :

Les candidats sont reçus en entretien individuel par une commission dont les membres sont désignés conjointement par l'autorité académique et le directeur régional des services pénitentiaires. L'entretien a un double objet : donner au candidat une information complète et précise sur les conditions d'exercice et les sujétions particulières qu'elle implique et lui permettre d'exprimer ses motivations pour la fonction.

Les candidatures, curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation, seront adressées par voie hiérarchique :

1. **Monsieur le directeur académique des services de l'éducation nationale**, Direction académique des services de l'éducation nationale, **Pôle 1^{er} degré**, 49 rue Thiers – 84077 AVIGNON CEDEX 04

Et à

2. **Monsieur le proviseur de l'unité pédagogique pour l'enseignement en milieu pénitentiaire** : ce.0133402c@ac-aix-marseille.fr

Pour de plus amples renseignements sur les spécificités des missions, vous pouvez consulter le site internet de l'unité pédagogique régionale PACA Corse : <http://www.upr-paca-corse.ac-aix-marseille.fr>

FICHE DE CANDIDATURE

NOM et Prénom :

Affectation actuelle :

Nommé(e) à Titre définitif Titre provisoire
le :

Circonscription :

Adresse personnelle :

.....

N° de téléphone :

E-mail :

Diplômes et date d'obtention :

Pôle 1^{er} degré
Moyens-RH

Dossier suivi par
Gabriel Duboc

Dalila BROOKS
Eva NEVES DA ROCHA

Téléphone
04 90 27 76 27
04 90 27 76 68

Fax
04 90 27 76 75

Mél.
ce.mouvement-84
@ac-aix-marseille.fr

49 rue Thiers
84077 Avignon cedex 4

Horaires d'ouverture :
8h30 – 12h
13h30 – 16h30

Accès personnes à
mobilité réduite :
26 rue Notre Dame
des 7 douleurs

Je déclare être candidat(e) à la fonction suivante :

.....

A _____, le _____
(signature)

Avis de l'IEN :

favorable défavorable date et signature :

La fiche de candidature et la lettre de motivation sont à adresser au supérieur hiérarchique pour le lundi **12 juin 2017**, délai de rigueur. Il convient également d'adresser une copie au Pôle 1^{er} degré **par mél** à : ce.mouvement-84@ac-aix-marseille.fr